

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Таштгольский техникум горных технологий и сферы обслуживания»

РАССМОТРЕНО:
На заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 26.12.2018г.



Программа

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования

Профессия 21.01.10 «Ремонтник горного оборудования»

- Квалификации:
1. Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования.
 2. Слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования.

Согласовано

Председатель ГЭК

Ибрагимов Владимир Александрович,
кат. № 16 Таштгольской шахты

филиала «Евразурал» - филиала
«Евраз ЗСМК»»



г. Таштагол, 2018г.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (с изменениями и дополнениями от 31 января 2014г., 17 ноября 2017г.

Организация – разработчик ГПОУ «Таштагольский техникум горных технологий и сферы обслуживания». Цикловая методическая комиссия технического профиля.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по профессии 21.01.10 Ремонтник горного оборудования
2018/2019 учебный год

Общие положения

Программа ГИА предназначена для организации и проведения ГИА по профессии «Ремонтник горного оборудования» в 2019г. для выпускников группы РГО-16, обучавшихся с 01.09.2016г. по 30.06.2019г.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-ФГОС по профессии 21.01.10 Ремонтник горного оборудования;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Основная цель программы: организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников.

Задачи:

- формирование и организация работы государственной экзаменационной комиссии;
- внесение изменений в программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и технологии обучения;
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки выпускников на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников и рекомендаций государственной экзаменационной комиссии.

При разработке программы государственной итоговой аттестации определены:

- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;

– критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Цель проведения государственной итоговой аттестации: определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 21.01.10 Ремонтник горного оборудования, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа об уровне образования и квалификации.

Задачи:

- определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда, уточнение квалификационных требований конкретных работодателей;
- определение степени сформированности профессиональных и общих компетенций у выпускников;
- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, способствующими формированию презентационных навыков, умения себя преподнести.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников, согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968, проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК).

В процессе государственной итоговой аттестации выпускников в форме ВКР по специальности 21.01.10 Ремонтник горного оборудования осуществляется экспертиза сформированности общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК).

1. Выпускник, освоивший программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по профессии «Ремонтник горного оборудования», должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. Выпускник, освоивший программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по профессии «Ремонтник горного оборудования», должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

2.1. Монтаж, демонтаж, ремонт, опробование и техническое обслуживание механической части машин, узлов и механизмов, распределительных устройств.

ПК 1.1. Выполнение монтажа и демонтажа машин, узлов и механизмов, распределительных устройств.

ПК 1.2. Ремонт и опробование машин, узлов и механизмов, распределительных устройств.

ПК 1.3. Техническое обслуживание механической части машин, узлов и механизмов, распределительных устройств.

ПК 1.4. Проведение электрогазосварочных работ при ремонте и изготовлении ограждений, кожухов.

2.2. Техническое обслуживание ремонт и монтаж электрической части машин, узлов и механизмов, средств сигнализации и освещения, распределительных, абонентских кабельных и телефонных сетей, оборудования высоковольтных подстанций.

ПК 2.1. Выполнение ремонтных и монтажных работ, техническое обслуживание электрической части машин, узлов и механизмов.

ПК 2.2. Выполнение ремонтных и монтажных работ, техническое обслуживание электрической части средств сигнализации и освещения.

ПК 2.3. Выполнение ремонтных и монтажных работ, техническое обслуживание электрической части распределительных, абонентских кабельных и телефонных сетей.

ПК 2.4. Выполнение ремонтных и монтажных работ, техническое обслуживание электрической части оборудования высоковольтных подстанций.

1. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

1.1. Формирование состава государственной экзаменационной комиссии

1.1.1. Формирование состава экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968.

1.1.2. Состав ГЭК утверждается приказом директора ГПОУ ТТГТиСО.

1.1.3. Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается до 20 декабря 2018 года, сроком на один календарный год департаментом образования и науки Кемеровской области по представлению техникума.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

1.1.4. Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

1.2. Основные функции государственной экзаменационной комиссии

Основные функции ГЭК в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования:

– комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 21.01.10 Ремонтник горного оборудования;

– принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа об образовании;

– подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессиональной подготовки обучающихся по профессии 21.01.10 Ремонтник горного оборудования.

1.3. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

1.3.1. Перечень необходимых документов для работы ГЭК:

- приказ о проведении государственной итоговой аттестации;
- приказ о создании государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА выпускников;
- приказ о допуске студентов учебной группы к ГИА;
- приказ об утверждении тем письменных экзаменационных и выпускных практических квалификационных работ за студентами;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников;
- график проведения защиты выпускных квалификационных работ;
- сводная ведомость успеваемости студентов выпускной группы за весь период обучения;
- зачетные книжки, дневники практик, перечень выпускных практических квалификационных работ, аттестационные листы;
- протоколы государственной итоговой аттестации;
- письменные экзаменационные работы;
- отзывы на письменные экзаменационные работы.

1.3.2. При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении квалификации и выдаче документа об образовании комиссия учитывает в комплексе и взвешенно оценивает:

- результаты выполнения практической квалификационной работы и выпускной письменной экзаменационной работы;
- доклад выпускника по выпускной письменной экзаменационной работе и ответы на вопросы;
- успеваемость выпускника по предметам профессионального цикла, учебной и производственной практике и выполнение учебного плана.

1.3.3. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

1.3.4. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем

государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

1.3.5. По результатам государственной итоговой аттестации выпускников принимается решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации и выдаче выпускнику документа государственного образца об уровне образования и квалификации. Решение о выдаче выпускнику документа государственного образца о среднем профессиональном образовании оформляется приказом директора ГПОУ ТТГТиСО.

1.3.6. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования (программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих).

1.3.7. Выпускники, имеющие академическую задолженность (не сдавшие экзамены по отдельным учебным и профессиональным модулям, не выполнившие практическую квалификационную работу и выпускную письменную экзаменационную работу, не прошедшие производственную практику и т.п.), не допускаются к ГИА.

Решение о допуске студента к ГИА принимается на основании Сводной итоговой ведомости результатов за весь период обучения и готовности к защите ВКР, оформляется приказом директора техникума не позднее 1 дня до даты защиты ВКР.

1.3.8. Студенты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

1.3.9. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается техникумом не более двух раз.

1.3.10. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума.

1.3.11. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

1.4. Подготовка отчета государственной экзаменационной комиссии после окончания государственной итоговой аттестации

1.4.1. После окончания государственной итоговой аттестации ГЭК готовится отчет, в котором дается анализ результатов итоговой аттестации выпускников, характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, количество дипломов с отличием, указывается степень сформированности и развития общих и профессиональных компетенций, личностных и профессионально важных качеств выпускников и выполнения потребностей рынка труда, требований работодателей. Указываются имевшие место недостатки в подготовке выпускников, предложения о внесении изменений в программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по совершенствованию качества подготовки выпускников.

1.4.2. Отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете техникума и включается в ежегодный отчет техникума.

2. Содержание, условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Форма государственной итоговой аттестации

2.1.1. Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в техникуме является защита выпускной квалификационной работы.

2.1.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.1.3. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде выпускной практической квалификационной работы (ВПКР) и письменной экзаменационной работы (ПЭР).

2.2 Объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с учебным планом по профессии 21.01.10 Ремонтник горного оборудования, объем времени и сроки проведения ГИА составляет 2 недели (с 17.06.2019 по 29.06.2019)

Этапы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

	Содержание работы	Примерные сроки
1.	Изучение программы ГИА, выбор тем ВКР студентами	Декабрь, январь
2.	Закрепление тем ВКР, выдача индивидуальных заданий	Февраль-март

3.	Составление графика выполнения обучающимися разделов ПЭР	Март
4.	Составление графика консультаций преподавателей по вопросам оформления ПЭР	Март
5.	Выполнение студентами ПЭР	Апрель - июнь
6.	Проверка ПЭР консультантами и руководителем	до 10.06.2019
7.	Выполнение выпускной практической квалификационной работы	До 15.06.2019
8.	Защита ПЭР	17.06.2019 - 29.06.2019

2.3. Выполнение выпускной практической квалификационной работы

Цель: выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного требованиями ФГОС СПО, квалификационной характеристикой и определение готовности его к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.3.1. К выпускной практической квалификационной работе допускаются студенты в полном объеме усвоившие программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих и успешно прошедшие промежуточную аттестацию по профессиональным модулям.

2.3.2. Объем времени на проведение – 6 часов.

2.3.3. Сроки проведения до 15.06.2019.

2.3.4. Темы выпускных практических квалификационных работ представлены в Приложении 1.

2.3.5. Выпускная практическая квалификационная работа выполняется на предприятии или в учебных мастерских техникума. Студентам сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается наряд с указанием содержания и разряда работы, нормы времени, рабочего места. Результаты выполнения работ заносятся в аттестационный лист студента.

2.4. Выполнение выпускной письменной экзаменационной работы

Цель: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

2.4.1. Темы выпускных письменных экзаменационных работ разрабатывается преподавателями профессиональных дисциплин, совместно

со специалистами профильных предприятий или организаций и рассматриваются на цикловой методической комиссии технического профиля.

2.4.2. Закрепление тем выпускных письменных экзаменационных работ за студентами с указанием руководителя и сроков выполнения оформляется приказом директора техникума.

2.4.3. Темы выпускных письменных экзаменационных работ по профессии 21.01.10 Ремонтник горного оборудования в Приложении 2.

2.4.4. Выпускная письменная экзаменационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий и организаций – заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 21.01.10 Ремонтник горного оборудования. Письменная экзаменационная работа выполняется в форме пояснительной записки к практической выпускной квалификационной работе и оформляется в соответствии с требованиями стандартов ЕСТД.

2.4.5. Структура письменной экзаменационной работы:

1. Титульный лист
2. Задание на выполнение письменной экзаменационной работы
3. Содержание.
4. Введение.
5. Основная часть.
6. Раздел по охране труда.
7. Заключение.
5. Список используемой литературы.
6. Приложения.
7. Отзыв руководителя

Перечень вопросов, подлежащих разработке, определяется темой конкретной выпускной письменной экзаменационной работы.

2.4.6. Задание на ПЭР оформляется на специальном бланке и утверждается заместителем директора по УПР.

2.5. Руководство подготовкой и защитой письменной экзаменационной работы

2.5.1. Основными функциями руководителя ПЭР являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной письменной экзаменационной работы;
- оказание методической помощи студенту в подборе необходимой литературы;

- контроль хода выполнения выпускной письменной экзаменационной работы;
- подготовка отзыва на выпускную письменную экзаменационную работу.

2.5.2. Студент в течение 1 недели после утверждения темы и руководителя работы обязан обратиться к руководителю для получения задания на ПЭР.

3.3.3. Руководитель в течение 1 недели после обращения студента выдает ему индивидуальное задание на выполнение ПЭР.

2.5.4. Задания на письменную экзаменационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

2.5.5. Руководитель контролирует выполнение студентом нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению ПЭР.

2.6. Отзыв на письменную экзаменационную работу

2.6.1. Отзыв руководителя должен включать:

- заключение о соответствии работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения разделов работы;
- оценку графической (творческой) части;
- оценку письменной экзаменационной работы.

2.6.3. Содержание отзыва доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной письменной экзаменационной работы.

2.6.4. Внесение изменений в письменную экзаменационную работу после получения отзыва не допускается.

2.6.5. Заместитель директора по УПР после ознакомления с отзывом решает вопрос о допуске студента к защите и передает ПЭР в ГЭК.

2.7. Организация защиты письменной экзаменационной работы

2.7.1. Объем времени на проведение защиты ПЭР – до 20 мин..

2.7.2. Защита выпускной письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

2.7.3. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 7-10 минут), озвучивание аттестационного листа и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя работы, если он присутствует на заседании ГЭК.

2.7.4. Выпускнику в процессе защиты разрешается пользоваться пояснительной запиской. В выступлении он может использовать

демонстрационные материалы, презентации, уделить внимание отмеченным в отзыве замечаниям и ответить на них.

2.7.5. В процессе защиты члены комиссии задают вопросы, связанные с тематикой защищаемой работы. После окончания защиты экзаменационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты выпускных квалификационных работ с указанием оценки, полученной на защите каждым выпускником.

2.7.6. При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении квалификации по профессии и выдаче документа об образовании комиссия учитывает в комплексе и взвешенно оценивает:

- результаты выполнения практической квалификационной работы и выпускной письменной экзаменационной работы;
- доклад выпускника по выпускной письменной экзаменационной работе и ответы на вопросы;
- успеваемость выпускника по предметам профессионального цикла, учебной и производственной практике и выполнение учебного плана.

2.7.7. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

3. Критерии оценки

3.1. Критерии оценки выпускных практических квалификационных работ

– оценка "5" (отлично) - аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

– оценка "4" (хорошо) - владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

– оценка "3" (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;

– оценка "2" (неудовлетворительно) – аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.

3.2. Критерии оценки защиты письменных экзаменационных работ

При определении оценки за защиту выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- отзыв руководителя и рецензента;
- ответы на дополнительные вопросы.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– оценка "5" (отлично) выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует понятиями, во время доклада использует презентацию, макеты, слайды, легко отвечает на поставленные вопросы.

– оценка "4" (хорошо) выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. При ее защите выпускник показывает знания вопросов темы, оперирует терминами, понятиями, допускает незначительные ошибки в выступлении. Которые исправляет самостоятельно, во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

– оценка "3" (удовлетворительно) выставляется за выпускную квалификационную работу, в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает ошибки во время доклада, испытывает затруднения при их исправлении, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

– оценка "2" (неудовлетворительно) выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не отвечает требованиям стандарта. В отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

4.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

4.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

4.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

4.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

4.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

4.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

4.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных

результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

4.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

**Темы выпускных практических квалификационных работ
государственной итоговой аттестации по профессии
«Ремонтник горного оборудования», квалификация по ОК 016-94
«Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования»**

1. Выполнить подключение электродвигателей насоса, проверку исправности заземления.
2. Выполнить монтаж линий электропередач напряжением до 1000В и выше 1000В.
3. Выполнить монтаж и установку масляных выключателей.
4. Выполнить замену, установку и подключение электродвигателей ленточных конвейеров.
5. Выполнить ремонт обмоток асинхронных двигателей.
6. Выполнить монтаж и ремонт соединительной муфты.
7. Выполнить монтаж и ремонт разъединителей, короткозамыкателей и отделителей.
8. Выполнить монтаж трансформаторных подстанций. Ремонт трансформаторов. Сборка трансформаторов.
9. Выполнить ремонт электрооборудования грохотов.
10. Выполнить установку электрооборудования дробилок. Выполнить техническое обслуживание электрооборудования дробилок.
11. Выполнить прокладку гибких кабелей и опрессовку наконечников кабелей низкого напряжения.
12. Сборка схемы магнитного пускателя с двумя пускателями.
13. Сборка схемы включения однофазного электрического счетчика.
14. Сборка схемы включения трехфазного электрического счетчика.
15. Сборка схемы включения трехфазного счетчика через трансформаторы тока.
16. Ремонт однофазного электрического двигателя.
17. Ремонт трехфазного электрического двигателя.
18. Ремонт автоматического выключателя.

**Темы выпускных практических квалификационных работ
государственной итоговой аттестации по профессии
«Ремонтник горного оборудования», квалификация по ОК 016-94
«Слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования»**

1. Выполнить замену вибраторов и пружин одного из видов грохотов.
2. Выполнить техническое обслуживание механической части дробилки.

3. Выполнить техническое обслуживание механической части ленточного конвейера.
4. Выполнить текущий ремонт механической части дробилки.
5. Выполнить техническое обслуживание насоса.
6. Выполнить текущий ремонт механической части мельницы.
7. Выполнить регулирование натяжения ленты и цепей конвейера.
8. Выполнить ремонт и установку вентиляторов.
9. Выполнить регулирование одного из видов грохотов.
10. Выполнить замену соединительных пальцев муфт, набивку сальников насоса.

Приложение 2

Темы письменных экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по профессии «Ремонтник горного оборудования», квалификация по ОК 016-94 «Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования»

1. Подключение электродвигателей насоса, проверка исправности заземления.
2. Технология монтажа линий электропередач напряжением до 1000В и выше 1000В.
3. Ремонт, монтаж и установка масляных выключателей.
4. Замена, установка и подключение электродвигателей ленточных конвейеров.
5. Устройство и назначение асинхронных двигателей. Ремонт обмоток асинхронных двигателей.
6. Технология монтажа и ремонта соединительных муфт на кабелях.
7. Монтаж и ремонт разъединителей, короткозамыкателей и отделителей.
8. Ремонт и сборка трансформаторов. Монтаж трансформаторных подстанций.
9. Ремонт электрооборудования грохотов.
10. Установка и техническое обслуживание электрооборудования дробилок.
11. Кабели гибкие, бронированные – прокладка, крепление, сухая разделка, опрессовка наконечников кабелей низкого напряжения.
12. Устройство, ремонт и техническое обслуживание асинхронных электрических двигателей.
13. Устройство, ремонт и техническое обслуживание однофазных электрических двигателей.
14. Устройство, ремонт и техническое обслуживание синхронных двигателей.
15. Электрические машины, устройство, назначение и техническое обслуживание.
16. Пускорегулирующие аппараты напряжением выше 1000 В.
17. Электрические машины постоянного тока, устройство, назначение и техническое обслуживание.

18. Комплексные распределительные устройства, назначение и техническое обслуживание.
19. Магнитные пускатели, устройство, назначение и техническое обслуживание.
20. Устройство, ремонт и техническое обслуживание трехфазных электрических двигателей.
21. Ремонт, монтаж и техническое обслуживание электрических счетчиков.
22. Контрольно-измерительные приборы, устройство, назначение и техническое обслуживание.
23. Источники света, устройство и техническое обслуживание.
24. Воздушные линии электропередач, ремонт, монтаж и техническое обслуживание.
25. Кабельные линии, ремонт, монтаж и техническое обслуживание.

Приложение 3

Департамент образования и науки Кемеровской области
ГПОУ «Таштагольский техникум горных технологий и сферы обслуживания»

ОТЗЫВ

НА ПИСЬМЕННУЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Курса 3 Группы РГО-16 по профессии «Ремонтник горного оборудования»

Тема: _____

Заключение о соответствии письменной экзаменационной работы заданию и требованиям

Федерального государственного образовательного стандарта _____

Новизна и практическая значимость письменной экзаменационной работы _____

Качество выполнения письменной экзаменационной работы _____

Оценка _____

Руководитель письменной

экзаменационной работы _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 2019 г.

Приложение 4

Департамент образования и науки Кемеровской области
ГПОУ «ТАШТАГОЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ГОРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
ОБСЛУЖИВАНИЯ»

Допущен к защите
Зам. директора по упр
_____/_____/_____
« ____ » июня 2019 г.

Профессия 21.01.10 «Ремонтник горного оборудования»

**Письменная
экзаменационная работа**

Тема _____

Пояснительная записка

ПЭР 21.01.10. номер зачетки ПЗ

Таштагол
2019