

Рекомендации по содержанию, оформлению и предоставлению аттестационного портфолио педагогического работника организации, осуществляющей образовательную деятельность, на аттестацию в целях установления квалификационной категории

Оценка профессиональной деятельности педагогических работников традиционно проводится в рамках аттестации. Особое внимание обычно уделяется оценке качества целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности, оценке способности накапливать профессиональный опыт и рационально его использовать, оценке результатов педагогической деятельности в динамике вклада в повышение качества образования. Безусловно, эффективная система оценки профессиональной деятельности играет важную роль при обеспечении качества образования. При этом важно, чтобы оценочная система стимулировала самого работника на профессиональное развитие. Самооценка педагогом собственной работы – необходимый компонент оценочной системы.

Технологией аутентичного оценивания профессиональной деятельности педагога, которая позволяет осуществлять мониторинг его профессионального развития является портфолио (от франц. porter - излагать, формулировать, нести и folio - лист, страница) - досье, собрание достижений.

Портфолио - многофункциональный инструмент. Независимо от его вида, он представляет собой не только технологию. Одновременно его можно рассматривать и как форму обсуждения и самооценки результатов работы, и как процесс работы педагога с продуктами его деятельности, предназначенными для демонстрации, анализа и оценки, для развития рефлексии.

Основная цель создания аттестационного портфолио - проанализировать и представить значимые результаты профессиональной деятельности педагогического работника за межаттестационный (доаттестационный) период.

Назначение аттестационного портфолио - быть предметом экспертизы при оценке профессиональной деятельности педагогического работника в целях установления квалификационной категории.

Структура аттестационного портфолио разработана в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок проведения аттестации), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 и примерными показателями, утвержденными по должностям в приложении № 4 к Регламенту работы Аттестационной комиссии (приказ ДОиН КО от

24.12.2015 № 2409), имеющимися на официальном сайте ГБУ ДПО «КРИРПО».

Портфолио направляется в лабораторию аттестации и сертификации работников профессиональных образовательных организаций ГБУ ДПО «КРИРПО» **по адресу электронной почты natzen@krirpo.ru**. Портфолио направляется **в срок, не превышающий 7-10 дней после подачи заявления** в Центр экспертизы профессиональной деятельности работников образования (при личном обращении) или получения уведомления о приеме и регистрации заявления (при направлении в электронной форме). В случае **если портфолио выставлено на официальном сайте образовательной организации или ином информационном ресурсе в сети Интернет, оно не высылается, но в заявлении (перед подписью и датой) в обязательном порядке указывается электронный адрес этого web-ресурса.**

Портфолио позволяет самому педагогу **руководить процессом** оценки своего труда, **оптимально презентовать свой профессиональный опыт**, так как формирование портфолио - это процесс творческий, педагог сам определяет свои достижения, сам выбирает, что он хочет продемонстрировать в качестве результатов своей работы. Более того, у него появляется возможность не только осмыслить результаты своей профессиональной деятельности, но и наметить цели дальнейшего профессионального развития.

С другой стороны, **наличие портфолио дает** членам аттестационной группы **возможность подтверждения достоверности** представленных в заявлении **сведений и информации**, а также **возможность провести анализ** профессиональной деятельности **более полно и аргументированно, исключить необходимость** запроса у руководства профессиональной образовательной организации **дополнительных материалов** в отношении результатов деятельности педагогического работника.

Наличие портфолио позволяет педагогическому работнику **представить заявление на аттестацию в адекватной содержанию данного документа форме:** из него исключаются объемные таблицы, графики, диаграммы, сканы, скрин-шоты, которые зачастую искажаются при электронной транспортировке, оно содержит конкретные четкие и краткие выводы о результатах работы в соответствии с установленными критериями и примерными показателями.

Следует отметить, что образца портфолио, общепринятой модели портфолио или исчерпывающего перечня материалов, входящих в него, не существует, как не существует и его общепринятого и однозначного определения, тем более определения **аттестационного портфолио.**

В нашем понимании **аттестационный портфолио** - это отобранная, систематизированная и представленная педагогическим работником в электронной форме информация, отражающая в соответствии с установленными федеральными критериями и региональными примерными показателями его профессиональные достижения в образовательной

деятельности, результаты обучения, воспитания и развития обучающихся, личный вклад (в зависимости от направления деятельности) в развитие системы образования в межаттестационный (доаттестационный) период.

Основными принципами формирования аттестационного портфолио являются: мотивация, системность, полнота, последовательность, объективность и достоверность представленных сведений, презентабельность.

Любой портфолио имеет свою структуру и свои механизмы сбора и организации информации.

Существуют различные виды портфолио и по форме организации информации (бумажная, электронная), и по способу представления материалов (портфолио в виде файлов, веб-портфолио, портфолио в социальной сети) и по содержанию (портфолио документов, портфолио отзывов, портфолио работ, портфолио результатов (достижений)).

По форме оценивания личностных достижений, образовательных и научных результатов портфолио бывает следующих типов: тематический, презентационный, рефлексивный, методический и пр.

Аттестационный портфолио - это комплексный портфолио, который демонстрирует в динамике образовательные, учебно-методические, научно-исследовательские, личностные, организационные результаты профессиональной деятельности педагогического работника.

Создание электронного аттестационного портфолио связано с возможностью представления большого объема информации, компактного ее хранения, возможностью мультимедийного представления (одновременное использование текста, графики, звука и видео), возможностью визуализации различных объектов (графики, схемы, таблицы, диаграммы), возможностью гиперссылок, возможностью внесения в портфолио дополнений по мере накопления профессиональных достижений, оперативных изменений.

Общие сведения о педагогическом работнике, а также **все сведения, содержащие результаты профессиональной деятельности** и включенные в таблицы, схемы, диаграммы и пр. (желательно по каждому критерию, по I и II – в обязательном порядке), должны подтверждаться документами и официальными материалами. Подтверждающие документы и материалы по каждому из показателей можно размещать сразу после раскрытия показателя.

Документальное подтверждение представленных в портфолио сведений может осуществляться в виде скан-копий документов (дипломов, сертификатов, удостоверений, документов на получение грантов, грамот и пр., а также протоколов, ведомостей, отзывов, справок, разного рода подтверждающей информации, заверенной подписью руководителя (либо уполномоченного им лица) и печатью ПОО, скрин-шотов, ссылок на публикации в телекоммуникационной сети Интернет, гиперссылок на проводимые аттестуемым педагогическим работником учебные занятия, воспитательные мероприятия и пр., различного рода выступления.

Примерная структура аттестационного портфолио

Титульный лист

Содержание

Визитная карточка педагогического работника

Обязательные разделы

Дополнительный раздел

Титульный лист (Приложение 1)

Включает следующие сведения:

- полное наименование профессиональной образовательной организации в соответствии с уставом (в верхней части страницы (слайда);
- заголовок (Аттестационный портфолио);
- должность (в соответствии с Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, в родительном падеже);
- фамилия, имя, отчество (полностью, в родительном падеже);
- сведения о квалификационной категории, на установление которой претендует педагогический работник (претендующего на установление первой (высшей) квалификационной категории);
- год создания портфолио (в нижней части страницы (слайда)).

Фотография педагогического работника (в деловом стиле, в официальной обстановке) размещается по желанию.

Содержание (Приложение 2)

Включает перечень материалов, сгруппированных по разделам.

Визитная карточка педагогического работника (Приложение 3)

Включает общие сведения о педагогическом работнике:

- число, месяц, год рождения (по желанию);
- реквизиты приказа о назначении на должность, по которой проходит аттестацию;
- сведения о квалификационной категории, которую имеет педагогический работник (и сроке ее действия);
- преподаваемые учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули учебных циклов программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) или программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС);
- профессиональная деятельность, педагогический опыт (при выходе на аттестацию педагогических работников, чей стаж работы в данной ПОО

менее 3-х лет (за исключением молодых специалистов), указать, где и в какой должности работал ранее);

- образование (наименование профессиональной образовательной организации, год окончания, полученная специальность и квалификация по диплому; для прошедших обучение по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата указывается направление подготовки, квалификация по диплому «Бакалавр», направленность (профиль) образовательной программы);

- сведения о дополнительном профессиональном образовании за последние 3 года до прохождения аттестации: год получения дополнительного профессионального образования, наименование образовательной организации (учреждения), вид дополнительной профессиональной программы (повышение квалификации, переподготовка, стажировка), тема, продолжительность обучения;

- сведения о стаже работы (общем, педагогической работы, в данной должности, в данной организации);

- сведения о наградах, званиях: указывается полное наименование государственных (медали, ордена, Почетные звания) и ведомственных отраслевых (Нагрудные знаки, Почетные грамоты и Благодарности Министерства образования и науки РФ) наград, званий и год присуждения. Региональные награды (Почетные грамоты, Благодарности Губернатора, Коллегии Администрации Кемеровской области и пр.), наиболее значимые поощрения на муниципальном уровне и уровне ПОО указываются только за межаттестационный (доаттестационный) период;

- сведения об ученой степени, ученом звании: полное наименование ученой степени, ученого звания, год присуждения, наименование образовательной организации (учреждения), где состоялась защита диссертации, тема диссертационной работы.

Обязательные разделы

В соответствии с существующим Порядком проведения аттестации наиболее целесообразным и оптимальным, на наш взгляд, будет создание разделов аттестационного портфолио в логике тех критериев, по которым идет оценка профессиональной деятельности с учетом квалификационной категории, на установление которой претендует педагог. Наименования разделов (4 - для первой, 5 - для высшей квалификационной категории) должны соответствовать наименованию оснований Порядка проведения аттестации (для первой квалификационной категории – п. 36, для высшей – п. 37).

Наименования разделов портфолио педагогических работников, претендующих на установление первой квалификационной категории (п. 36):

Раздел 1. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Раздел 2. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662.

Раздел 3. Выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

Раздел 4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации.

Наименования разделов портфолио педагогических работников, претендующих на установление высшей квалификационной категории (п. 37):

Раздел 1. Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Раздел 2. Достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662.

Раздел 3. Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

Раздел 4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, и продуктивное использование новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной.

Раздел 5. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

Результаты работы, предусмотренные пунктами 36 и 37 Порядка проведения аттестации, оцениваются и учитываются при условии, что деятельность педагогического работника связана с соответствующими направлениями работы.

После названия критерия необходимо представить результативность деятельности в соответствии с примерными показателями для оценки профессиональной деятельности педагогических работников ПОО в целях установления квалификационной категории, утвержденными в приложении № 4 к приказу департамента образования и науки Кемеровской области от 24.12.2015 № 2409 «Об организации работы аттестационной комиссии».

Так как пакет документально зафиксированных результатов профессиональной деятельности формируется аттестуемым педагогом самостоятельно, он вправе определять те факторы и показатели своей деятельности, которые являются для него приоритетными. Независимо от выбора показателей важно, чтобы результативность работы педагога в данном направлении была убедительно представлена в форме, обеспечивающей достаточную степень объективности выводов.

Дополнительный раздел формируется по желанию педагогического работника и включает в себя материалы, факты профессиональной деятельности, личностного развития, отражающие его индивидуальность, и достойные, по мнению аттестуемого, упоминания.

Содержание разделов аттестационного портфолио

Раздел 1. В нем указываются результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией: для первой квалификационной категории - стабильные положительные результаты; для высшей - достижение положительной динамики.

В профессиональном стандарте педагога профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в качестве основной цели педагогической деятельности в профессиональном образовании значится обеспечение достижения нормативно установленных результатов образования. В содержании ФГОСов есть разделы «Оценка качества освоения программы ...», «Требования к результатам освоения образовательной программы» в которых перечислено, что такая оценка включает, в каких направлениях осуществляется: оценка уровня освоения дисциплин, оценка компетенций обучающихся. ФГОСом же предусмотрено, что конкретные формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются ПОО. Поэтому сведения по этому критерию должны представляться в соответствии с локальным актом об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ПОО.

В качестве примеров представления результатов освоения обучающимися образовательных программ могут быть следующие:

Пример 1.**По дисциплине ОП.03. Материаловедение**

Уч. год	Кол-во обучающихся	Кол-во освоивших ОП	Абсолютная успеваемость	Имеют оценку «хорошо»	Имеют оценку «отлично»	Качество
2014-2015	44	44	100%	15	8	52%
2015-2016	48	48	100%	16	10	54%
2016-2017	23	23	100%	9	4	56%
Итого	115	115	100%	40	22	54%

По МДК. 01.02. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей

Уч. год	Кол-во обучающихся	Кол-во освоивших ОП	Абсолютная успеваемость	Имеют оценку «хорошо»	Имеют оценку «отлично»	Качество
2014-2015	23	23	100%	7	4	48%
2015-2016	27	27	100%	15	3	66%
2016-2017	23	23	100%	10	4	61%
Итого	73	73	100%	32	11	58%

По ПМ.03. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами:

Уч. год	Кол-во обучающихся	Кол-во освоивших ОП	Абсолютная успеваемость	Имеют оценку «хорошо»	Имеют оценку «отлично»	Качество
2014-2015	48	48	100%	19	9	58%
2015-2016	45	45	100%	15	10	55%
2016-2017	23	23	100%	9	4	56%
Итого	116	116	100%	43	23	56%

Пример 2.**Таблица 2. Информация о доли обучающихся, имеющих оценки «хорошо» и «отлично» в группах первого курса**

Специальность/профессия	Входной контроль (сентябрь)	Первое полугодие 2016-2017	Второе полугодие 2016-2017	Дифференцированный зачет по итогам освоения

	2016 г.)	уч. год.	уч. год	дисциплины
Английский язык (общеобразовательная подготовка)				
19.01.17 Повар, кондитер	27%	31%	36%	36%
19.02.08 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	37%	39%	41%	41%
19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов	34%	36%	39%	39%

Таблица 3. Информация о доли обучающихся, имеющих оценки «хорошо» и «отлично» в группах второго курса

Специальность/профессия	Второе полугодие 2015-2016 уч.г.	Первое полугодие 2016-2017 уч.г.	Второе полугодие 2016-2017 уч.г.	Дифференцированный зачет по итогам освоения дисциплины
Английский язык (профессиональная подготовка)				
19.01.17 Повар, кондитер	30%	34%	38%	38%
19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов	36%	39%	43%	43%
19.02.08 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	35%	37%	42%	42%

Пример 3.

Учебный год	Группа	Количество человек в группе	Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»					
			Входной контроль		Текущий контроль		Промежуточный контроль	
2014-2015	ТАТ-141	25	сентябрь	44%	декабрь	48%	июнь	63%
					март	58%		
	Т-141	25	сентябрь	43%	декабрь	53%	июнь	67%
					март	64%		
	М-141	25	сентябрь	34%	декабрь	39%	июнь	46%
					март	42%		
2015-2016	ТАТ-151	25	сентябрь	41%	декабрь	58%	июнь	72%
					март	69%		
	Т-151	25	сентябрь	42%	декабрь	50%	июнь	63%
					март	59%		
	М-151	25	сентябрь	33%	декабрь	40%	июнь	47%
					март	44%		
2016-2017	ТАТ-161	25	сентябрь	44%	декабрь	50%	июнь	67%
					март	65%		
	Т-161	25	сентябрь	41%	декабрь	49%	июнь	77%
					март	64%		
	М-161	25	сентябрь	35%	декабрь	37%	июнь	51%

Пример 4.

Специальность	МДК	2013-2014		2014-2015		2015-2016		2016-2017	
		Успевают на «4» и «5»	Средн. балл	Успевают на «4» и «5»	Средн. балл.	Успевают на «4» и «5»	Средн. балл	Успевают на «4» и «5»	Средн. балл
44.02.01	МДК 02.01	85%	4.2	89%	4.3	90%	4.4	90%	4.4
	МДК 02.03	78%	4.1	86%	4.3	90%	4.3	91%	4.3
44.02.04	МДК 02.02	79%	4,0	83%	4,1	88%	4,2	90%	4.3

Пример 5.

Наименование дисциплины	Доля обучающихся, имеющих оценки «4» и «5»		
	2015-2016 уч. год (I семестр)	2015-2016 уч. год (II семестр)	2016-2017 уч. год (I семестр)
Обществознание	94,9	95,65	97
Профессиональное обеспечение профессиональной деятельности	96,3	100	98,3
Земельное право	94,5	95,83	97,2

Пример 6.

Результаты мониторинга по учебной дисциплине «Иностранный язык» (английский)

Группа	Кол-во обуч-ся	Учебный год					
		2014-2015		2015-2016		2016-2017	
		Доля освоивших ОП	Доля на «4» и «5»	Доля освоивших ОП	Доля на «4» и «5»	Доля освоивших ОП	Доля на «4» и «5»
ЗИО -	23	100%		100%	60,8%	100%	65,2%
ЗИО -	25	100%	52,0%	100%	60,0%	100%	68,0%
ЗИО -	24	100%	58,3%	100%	62,5%	100%	66,6%

Обращаем внимание, что в заявлениях в аналитических комментариях к документам и материалам портфолио аттестуемый анализирует исходный уровень развития обучающихся, условия работы, обосновывает полученные им результаты, дает необходимые, на его взгляд, пояснения.

Например, «По итогам промежуточной аттестации в колледже за три учебных года (2014-2015 - 2016-2017) по преподаваемой дисциплине, МДК, ПМ доля обучающихся, освоивших основную профессиональную программу, составляет 100%. Доля обучающихся, имеющих оценки «хорошо» и «отлично» по итогам мониторингов, проводимых ПОО, стабильно высокая и составляет на протяжении 3-х лет выше 50%. Сравнительный анализ успеваемости по итогам промежуточной аттестации показывает: доля обучающихся, освоивших образовательные программы на

«хорошо» и «отлично», в течение трех лет является стабильным и в среднем составляет: по дисциплине ОП.03. Материаловедение - 54%, по МДК. 01.02. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей - 58%, по ПМ.03. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами - 56%.

Количество обучающихся, освоивших образовательные программы только на «отлично», в течение трех лет также является достаточно стабильным, доля таких обучающихся в среднем составляет 12-20% от общего количества изучавших преподаваемую дисциплину, МДК, ПМ».

Раздел 2. В нем указываются результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662: для первой квалификационной категории - стабильные положительные результаты; для высшей - достижение положительных результатов.

Правила осуществления мониторинга системы образования, утвержденные постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662, содержат:

- учебные и внеучебные достижения обучающихся лиц и профессиональные достижения выпускников организаций, реализующих программы среднего профессионального образования;
- создание безопасных условий при организации образовательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в части реализации образовательных программ среднего профессионального образования;
- условия профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- трудоустройство выпускников;
- результаты участия обучающихся лиц в российских и международных тестированиях знаний, конкурсах и олимпиадах, а также в иных аналогичных мероприятиях.

Учебные достижения обучающихся демонстрируются посредством результатов государственной итоговой аттестации:

Пример 1. Результаты защиты ВКР

Специальность	Количество работ	2014-2015 уч.г.		2015-2016 уч.г.		2016-2017 уч.г.	
		Оценки «4» и «5»	Сред. балл	Оценки «4» и «5»	Сред. балл	Оценки «4» и «5»	Сред. балл
44.02.01 Дошкольное	6/8/6	100%	4,8	100%	4,7	100%	4,8

образование							
44.02.04 Специальное дошкольное образование	1/-/2	100%	4	-	-	100%	4,5

Пример 2. Качество обученности по результатам сдачи государственных выпускных экзаменов

Учебный год	Доля обучающихся, получивших положительные оценки	Доля обучающихся, получивших оценки «4» и «5»	Доля обучающихся, получивших оценку «5»
Обществознание			
2014-2015	100%	54%	18%
2015-2016	100%	54%	24%
2016-2017	100%	57%	26%
среднее значение	100%	55%	22,6%

Пример 3. Результаты государственной итоговой аттестации

Учебный год	Группа	Доля обучающихся, защитивших ВКР на «4» и «5»	Кол-во ВКР, имеющих рекомендации по использованию в производстве, рекомендованных к публикации	Доля обучающихся, получивших разряд
2015-2016	240	86%	30%	100%
2016-2017	244	89%	34%	100%
Среднее значение		87,5%	32%	100%

Пример 4. Результаты сдачи ЕГЭ

Учебный год	Кол-во обучающихся, сдававших экзамен	Средний балл	Средний балл по региону
Русский язык			
2014-2015	8	60	
2015-2016	8	62	
2016-2017	6	69	
Литература			
2014-2015	-	-	
2015-2016	3	64	
2016-2017	5	67	

Пример 5. Результаты мониторинга «Трудоустройство выпускников»

Профессия, специальность	Уч. год	Кол-во выпускников	Кол-во и доля трудоустроенных по профессии, специальности	Кол-во и доля трудоустроенных в смежных профессиях	Продолжили обучение в вузах
Повар,	2014-	43 чел.	29 чел. (67%)	10 (15%)	4 (8%)

кондитер	2015				
	2015-2016	21 чел.	15 чел. (69%)	2 (10%)	-
	2016-2017		71%	19%	10%
Технология общественного питания	2014-2015				
	2015-2016				
	2016-2017				

Пример 6. Результаты участия обучающихся во всероссийских и международных конкурсах, олимпиадах и других аналогичных мероприятиях

№	Название олимпиад, конкурсов и пр.	Год	Уровень мероприятия (всероссийский, международный)	Кол-во обучающихся	Результат (участие, наличие победителей, призеров)

Раздел 3. Выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности для первой квалификационной категории; для высшей - дополняется их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

Должностные обязанности преподавателя (и некоторых других должностей), установленные в «Квалификационных характеристиках должностей работников образования» приказом Минздравсоцразвития № 761н, включают в себя: содействие развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры. В п. 3.3. Профессионального стандарта педагога профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования предусмотрено организационно-педагогическое сопровождение группы обучающихся, в том числе создание педагогических условий для развития группы и социально-педагогическая поддержка не только в образовательной деятельности, но и в профессионально – личностном развитии.

Необходимо отразить **роль педагога** в выявлении и развитии способностей обучающихся; на высшую категорию значимы не только участие обучающихся в мероприятиях, но и их результаты, достижения (при наличии победителей, лауреатов международных, всероссийских, областных конкурсов с указанием Ф.И. обучающегося).

Пример 1. Результаты мониторинга достижений обучающихся

№	Название олимпиад, конкурсов, конференций, смотров и т.д.	Год	Уровень мероприятия (ПОО, муниципальный, региональный, межрегиональный)	Кол-во обучающихся	Результат (участие, наличие победителей, призеров)

Пример 2. Результаты мониторинга достижений обучающихся

Год	Название мероприятия	Место проведения	Уровень мероприятия (ПОО, муниципальный, региональный, межрегиональный)	Ф.И.О. обучающихся	Результат участия

Пример 3. Результаты мониторинга социально-личностных достижений обучающихся в рамках внеурочной деятельности

Год	Название социально-значимого проекта	Место проведения	Уровень проведения (ПОО, муниципальный, региональный)	Кол-во обучающихся	Результат

Пример 4. Результаты участия в мероприятиях физкультурно-спортивной направленности

№	Название спортивных соревнований	Год	Уровень соревнований (ПОО, муниципальный, региональный, межрегиональный)	Кол-во участников (команд для игровых видов спорта)	Результат (участие, наличие победителей, призеров)

Раздел 4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации для первой квалификационной категории; для высшей - дополняется продуктивное

использование новых образовательных технологий, транслирование опыта практических результатов экспериментальной и инновационной деятельности.

Раздел 5. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах для высшей квалификационной категории.

Пример 1. Продуктивное использование современных образовательных технологий

Наименование	Цель применения	Группы	Результат внедрения

Пример 2. Участие педагогического работника в инновационной, экспериментальной и исследовательской деятельности (для инновационной, экспериментальной деятельности указываются реквизиты распорядительного акта об открытии площадки)

Уровень	Форма участия	Содержание	Результат

Пример 3. Разработка программно-методических продуктов (методического, учебно-методического и учебного обеспечения, включая электронные)

Название продукта	Уровень реализации (ПОО, муниципалитет, регион)	Год создания

Пример 4. Использование Интернет-сервисов, участие в сетевых Интернет-сообществах, наличие собственного сайта, блога, веб-страницы

Наименование сообщества	Адрес сайта (страницы)	Год создания

Пример 5. Научно-методическая деятельность педагога, работа по обобщению и распространению собственного педагогического опыта (теоретического и практического)

Год	Форма участия, представления опыта, способ распространения	Тема опыта	Статус

--	--	--	--

Пример 6. Участие в проведении мастер-классов, круглых столов, семинаров, конференций, открытых занятий, мероприятий и пр.

Год	Название мероприятия	Форма участия (тема) представления опыта	Документы, подтверждающие участие

Пример 7. Наличие публикаций

№	Название публикации	Выходные данные

Пример 8. Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности

Форма представленного опыта работы (доклад, открытый урок, творческий отчет, мастер-класс и т.д.)	Уровень (ПОО, муниципальный, региональный, всероссийский) участия с указанием названия мероприятия	Тема представленного опыта работы, инновации, эксперимента	Дата, место представления

Пример 9. Участие в профессиональных конкурсах, смотрах и выставках

Название	Уровень (ПОО, региональный, всероссийский, международный)	Дата участия	Результат

Технические рекомендации по оформлению и предоставлению аттестационного портфолио

- размер аттестационного портфолио не должен превышать 30 МБ, в противном случае возникают проблемы с отправкой его экспертам по электронной почте;

- аттестационный портфолио выполняется в программе Microsoft Power Point или Microsoft Word единым файлом;

- подтверждающие документы и материалы по каждому из показателей размещаются сразу после раскрытия показателя;

- документы сканируются с разрешением не менее 300 dpi;

- ориентация страниц отсканированного документа должна совпадать с ориентацией оригинала и читаться без дополнительных манипуляций.

Художественное оформление аттестационного портфолио не учитывается.

Портфолио аттестуемому не возвращается, отзыв на портфолио не дается.

Приложение 1

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский коммунально-строительный техникум» имени В.И. Заузелкова

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ПОРТФОЛИО

Петровой
Марии Ивановны,
преподавателя, претендующего на установление
первой квалификационной категории

Содержание

Визитная карточка педагогического работника

Раздел 1. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Раздел 2. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662.

Раздел 3. Выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

Раздел 4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации.

Визитная карточка педагогического работника

- число, месяц, год рождения - 22 марта 1987 г.
- приказ ГПОУ КПТТ о назначении на должность преподавателя от 28.02.2015 г. № 19к
- первая квалификационная категория по должности «преподаватель» сроком действия до 28. 08. 2017 г.
- преподаваемые учебные дисциплины: физическая культура
- с сентября 2009 г. до января 2015 г. - преподаватель физической культуры в ЧОУ ПО «Кемеровский кооперативный техникум»
- образование высшее, Кузбасская государственная педагогическая академия, специальность «Физическая культура», квалификация «Педагог по физической культуре», 2009 г.; ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет», направление подготовки «Педагогическое образование», направленность (профиль) образовательной программы «Физическая культура», квалификация «Бакалавр», 2012 г.
- повышение квалификации, 2015 г., ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования», «Теория и методика преподавания общеобразовательных дисциплин в профессиональных образовательных организациях», 72 часа
- общий стаж работы 15 лет, стаж педагогической работы 12 лет, в данной должности 2 года, в данной организации 2 года
- 2014 г., Почетная грамота Коллегии Администрации Кемеровской области
- кандидат педагогических наук, 2016 г., ГБУ ДПО «КРИПО», тема диссертационной работы «_____»