

## Аннотация

### к рабочей программе ПМ.01 Обработка отраслевой информации по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) базовой подготовки

**Квалификация: техник-программист**

**Форма обучения: очная**

#### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Обработки отраслевой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области прикладной информатики на основе среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

#### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

##### **иметь практический опыт:**

обработки статического информационного контента;

обработки динамического информационного контента;

монтажа динамического информационного контента;

работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;

осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации;

подготовки оборудования к работе;

##### **уметь:**

осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;

инсталлировать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;

работать в графическом редакторе;

обрабатывать растровые и векторные изображения;

работать с пакетами прикладных программ верстки текстов;

осуществлять подготовку оригинал-макетов;

работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации;

работать с программами подготовки презентаций;

инсталлировать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;

работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;

конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;

записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;  
инсталлировать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;  
осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;  
осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;  
работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента;  
выбирать оборудования для решения поставленной задачи;  
устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;  
диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;

осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;  
устранять мелкие неисправности в работе оборудования;  
осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя;  
осуществлять подготовку отчета об ошибках;  
коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;  
осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования;  
осуществлять испытание отраслевого оборудования;  
устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение;

**знать:**

основы информационных технологий;  
технологии работы со статическим информационным контентом;  
стандарты форматов представления статического информационного контента;  
стандарты форматов представления графических данных;  
компьютерную терминологию;  
стандарты для оформления технической документации;  
последовательность и правила допечатной подготовки;  
правила подготовки и оформления презентаций;  
программное обеспечение обработки информационного контента;  
основы эргономики;  
математические методы обработки информации;  
информационные технологии работы с динамическим контентом;  
стандарты форматов представления динамических данных;  
терминологию в области динамического информационного контента;  
программное обеспечение обработки информационного контента;  
принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента;  
правила построения динамического информационного контента;  
программное обеспечение обработки информационного контента;  
правила подготовки динамического информационного контента к монтажу;  
технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;  
принципы работы специализированного оборудования;  
режимы работы компьютерных и периферийных устройств;  
принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;  
правила технического обслуживания оборудования;  
регламент технического обслуживания оборудования;  
виды и типы тестовых проверок;  
диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;  
принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;  
эксплуатационные характеристики оборудования отраслевой направленности;  
принципы работы системного программного обеспечения.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 670 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 562 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 362 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 200 часов;

учебной и производственной практики – 108 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видов профессиональной деятельности обработка отраслевой информации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1	Обрабатывать статический информационный контент.
ПК 2	Обрабатывать динамический информационный контент.
ПК 3.	Осуществлять подготовку оборудования к работе.
ПК 4.	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
ПК 5.	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- ответственное выполнение своих учебных обязанностей в ходе освоения программы ПМ/УД ; - участие в НПК, соревнованиях, олимпиадах, семинарах, выставках, посещение специализированных выставок, экскурсий
ОК 2. Организовывать (см.в словаре «организация») собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организация деятельности в соответствии с технологией бронирования: цель, критерии, определить место - отбор методов и способов для выполнения конкретно поставленной задачи; - проведение анализа деятельности на основе алгоритма анализа (разработать алгоритм анализа м.б. психологом)); - оценка эффективности и качества деятельности на основе анализа с помощью выбранных способов и методов;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- владение алгоритмом анализа и самоанализа; - принятие решение на основе (в рамках) нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность; - соотнесения своих осознанных действий с должностными обязанностями; - аргументация принятого решения (отстоять свою позицию);
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- владение различными способами поиска информации; - владение приемами и способами работы с различными информационными источниками, включая электронные; - выбор оптимальных источников информации для решения поставленных профессиональных задач; - выделение главного и второстепенного в полученной информации для решения конкретно поставленных задач;

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение приемами и способами работы с различными программами;</li> <li>- создание программных электронных продуктов в ходе учебной деятельности;</li> <li>- выполнение ПР, ВСРС с использованием ИКТ;</li> <li>- владение технологиями и приемами, способами обмена информации</li> </ul>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение приемами и способами бесконфликтного общения;</li> <li>- соотнесение собственного мнения с мнением коллектива;</li> <li>- аргументация собственной позиции;</li> <li>- взаимодействие с соблюдением норм, (правил, этики) культуры делового общения; (смотри ОК. 3, ОК. 4, ОК. 6)</li> <li>- ответственное отношение к выполнению индивидуальных и коллективных заданий;</li> <li>- коррекция результатов собственной работы (работы команды) на основе самоанализа (коллективного анализа);</li> <li>- отбор эффективных приемов, побуждающих к деятельности;</li> <li>- организация и контроль работы членов команды;</li> </ul>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение алгоритмами самоанализа и анализа в различных ситуациях;</li> <li>- определение задач профессионального и личностного развития на основе самоанализа и экспертной оценки (при прохождении практики);</li> <li>- владение приемами самообразования в соответствии с выявленным запросом, затруднениями;</li> </ul>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение приемами самообразования в соответствии с выявленным запросом, затруднением;</li> <li>- анализ информационного поля профессиональной деятельности (смотри ОК. 4 , ОК. 5);</li> </ul>
<p>ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение ситуационных задач с использованием профессиональных компетенций;</li> <li>- участие в военных сборах, поисковой деятельности, в военно-патриотических мероприятиях и т.п.</li> </ul>

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ М.01

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1.	Раздел 1. Общие сведения о программном обеспечении компьютера	142	94	52		48		72	
ПК 1.1.	Раздел 2. Компьютерная графика	112	74	47		38			
ПК 1.1.,1.2.	Раздел 3. Изучение мультимедийных технологий	170	112	54		58			
ПК 1.1.,1.2,1.3.	Раздел 4. Технические средства информатизации	88	60	16		28			
ПК 1.1.,1.2,1.3,1.4.	Раздел 5. Изучение компьютерных сетей	89	61	22		28			
	Учебная практика (по получению первичных профессиональных навыков на ПК)	72							
	<b>Всего:</b>	<b>601</b>	<b>401</b> <b>562</b>	191 190		<b>200</b>		<b>72</b>	<b>36</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие лаборатории обработки информации отраслевой направленности.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: рабочие места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска, мультимедийный экран, информационные стенды, план работы учебного кабинета, пакет нормативных документов, учебно-методические комплексы по разделам ПМ, методические рекомендации для самостоятельной работы и выполнения курсовых работ студентами, комплекты учебно-методической литературы, электронных учебников (пособий), наглядно-демонстрационные пособия.

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, DVD-проигрыватель, видеоплеер, видеокамера, телевизор, компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Брезгунова, И.М. Современные офисные технологии Microsoft office 2007 [Текст]: учеб. пособие / И.М. Брезгунова.- М.: РИПШ, 2008.-ISBN 978-985-500-337-4
2. Коджасипрова, Г. М. Технические средства обучения и методика их использования [Текст]: учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений/ Г. М. Коджасипрова, К. В. Петров.-5-е изд.-М.: Издательский центр «Академия»,2009.-352с.
3. Могилёв, А.В. Информатика [Текст]: Учеб. пособие для студ. пед. вузов / А.В. Могилёв, Н.И. Пак, Е.К. Хеннер; Под ред. Е.К. Хеннера. – 2-е изд., стер - М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 816 с.
4. Платонов, В. В. Программно-аппаратные средства обеспечения информационной безопасности вычислительных сетей: [Текст]: учебное пособие /В. В. Платонов.-для студ. высш. учеб заведений- М.: Издательский центр «Академия», 2010.-240с
5. Сапков, В. В. Информационные технологии и компьютеризация делопроизводства [Текст]: учебное пособие для нач. проф. образования /В. В. Сапков В. В..-3-е изд.- М.: Издательский центр «Академия», 2010.-288с.
6. Угринович, Н.Д. Информатика и информационные технологии [Текст]: Учебник для 10-11 классов / Н. Д. Угринович. – 3-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009. – 511 с.: ил.
7. Фуфаев, Э. В. Разработка и эксплуатация удаленных баз данных [Текст]: учебник для студ. сред. проф. образования / Э. В. Фуфаев, Д.Э. Фуфаев.- М.: Издательский центр «Академия»,2010.-256с

#### **Дополнительные источники:**

1. Гребенюк, Е.И. Технические средства информатизации [Текст]: Учебник для сред. проф. образования / Е.И Гребенюк, Н.А. Гребенюк. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 272с.
2. Гохберг, Г.С. Информационные технологии: [Текст]: Учебник для сред. проф. образования / Г. С. Гохберг, А. В. Зафиевский, А.А. Короткин. – м.: Издательский центр «Академия», 2004. – 208 с.
3. Залогова, Л.А. Компьютерная графика. Практикум [Текст] / Л.А. Залогова. – 2-е изд. – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2005. – 320 .: ил

4. Захарова, И.Г. Информационные технологии в образовании [Текст]: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / И. Г. Захарова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 192 с.
5. Залогова, Л.А. Информатика. Задачник-практикум в 2 т. [Текст] / Под ред. И.Г. Семакина, Е. К. Хеннера: Том 1. – 2-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005. – 304 с.: ил
6. Залогова, Л.А. Информатика. Задачник-практикум в 2 т. [Текст] / Л.А. Залогова, М.А. Плаксин, С. В. Русаков и др. Под ред. И.Г. Семакина, Е. К. Хеннера: Том 2. – 2-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005. – 278 с.: ил.
7. Залогова, Л.А. Компьютерная графика. Практикум [Текст] / Л.А. Залогова. – 2-е изд. – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2005. – 320.
8. Залогова, Л.А. Информатика. Задачник-практикум в 2 т. [Текст] / Л.А. Залогова, М.А. Плаксин, С. В. Русаков и др. Под ред. И.Г. Семакина, Е. К. Хеннера: Том 1. – 2-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005. – 304 с.:
9. Захарова, И.Г. Информационные технологии в образовании [Текст]: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / И. Г. Захарова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 192 с.
10. Келим, Ю.М. Вычислительная техника [Текст]: Учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Ю. М. Келим. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 384 с.
11. Михеева, Е. В. Практикум по информатике [Текст]: Учеб. пособие для нач. проф. образования / Елена Викторовна Михеева. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 192 с.
12. Могилёв, А.В. Практикум по информатике [Текст]: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / А.В. Могилёв, Н.И. Пак, Е.К. Хеннер. – М.: Издательский центр «Академия», 2003. – 608 с.
13. Полат, Е.С. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст]: Учеб. пособие для студ. пед. вузов и системах повыш. квалиф. пед. кадров / Е.С. Полат. – 2-е изд., стер. М.: Издательский центр «Академия», 2005.
14. Теория и практика дистанционного обучения [Текст]: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева; Под ред. Е.С. Полат. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 416 с.
15. Уваров, В.М. Практикум по основам информатики и вычислительной техники [Текст]: Учеб. пособие для нач. проф. образования / В.М. Уваров, Л.А. Силакова, Н.Е. Красникова. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 240 с.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

При реализации программы профессионального модуля учебные занятия проводятся с полной группой студентов; учебная работа по модулю проводится в форме лекций, семинаров, практических занятий с использованием современных педагогических технологий.

При изучении профессионального модуля предусмотрены большие возможности для самостоятельной работы студентов, в процессе которой предполагается изучать научную и методическую литературу, готовить сообщения, доклады, выполнять практические задания поисково-творческого характера.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение дисциплин операционные системы и среды, архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительной системы, безопасность жизнедеятельности, ПРЗ, видеомонтаж.

При реализации программы профессионального модуля предусматривается учебная практика для освоения профессиональных и общих компетенций. Учебная практика реализуется рассредоточено на базе ГОУ СПО «Беловского педагогического колледжа», определяемых приказом.

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Стаж работы необязателен.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: преподаватели-руководители практики с высшим профессиональным образованием, соответствующим профилю специальности. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Администрация базовых учреждений: специалисты с высшим педагогическим образованием, стаж руководящей работы свыше 1 года.

Методисты: специалисты со средним специальным и высшим образованием, соответствующим профилю специальности.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ПК 1.1.</b> Обработать статический информационный контент.	- владение различными видами обработки статистической информации; - аргументировать выбор программных средств при работе с различной статистической информацией;	Экспертная оценка на практических занятиях и при прохождении практики. Наблюдение и оценка на практических занятиях.
<b>ПК 1.2.</b> Обработать динамический информационный контент.	- владение различными видами обработки динамической информации; - аргументировать выбор программных средств при работе с различной динамической информацией;	Экспертная оценка на практических занятиях и при прохождении практики. Наблюдение и оценка на практических занятиях.
<b>ПК 1.3.</b> Осуществлять подготовку оборудования к работе.	- обосновывать выбор оборудования для различных видов деятельности; - осуществлять установку и настройку оборудования;	Экспертная оценка на практических занятиях и при прохождении практики. Наблюдение и оценка на практических занятиях.



<b>ПК 1.4.</b> Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.	- обосновывать выбор по подбору оборудования и шагам по настройке оборудования и использованию в процессе обработки информационного контента	Экспертная оценка на практических занятиях и при прохождении практики. Наблюдение и оценка на практических занятиях.
<b>ПК 1.5.</b> Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.	- осуществлять профилактические работы по обслуживанию периферийных устройств и телекоммуникационных систем	Экспертная оценка на практических занятиях и при прохождении практики. Наблюдение и оценка на практических занятиях.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-участие в работе научно-студенческих обществ, -выступления на научно-практических конференциях, -участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией/специальностью (конкурсы профессионального мастерства, выставки и т.п.), - высокие показатели производственной деятельности.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх, при участии в подготовке и участии в семинарах, при подготовке рефератов, докладов и т.д.); - при проведении контрольных работ, зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного по модулю).
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества.	
<b>ОК 3.</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-анализ профессиональных ситуаций; -решение стандартных и нестандартных профессиональных задач.	
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-эффективный поиск необходимой информации; -использование различных источников, включая электронные, при изучении теоретического	

	материала и прохождении различных этапов производственной практики.
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использование в учебной и профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального, при оформлении и презентации всех видов работ.
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- с обучающимися при проведении деловых игр, выполнении коллективных заданий (проектов), - с преподавателями, мастерами в ходе обучения, - с потребителями и коллегами в ходе производственной практики.
<b>ОК 7.</b> Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов), -ответственность за результат выполнения заданий.
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики; - определение этапов и содержания работы по реализации самообразования.
<b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности; -проявление профессиональной маневренности при прохождении различных этапов производственной практики.
<b>ОК 10.</b> Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	-готовность к исполнению воинской обязанности с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

*Правила определения основных показателей результатов подготовки:*

- 1. Основные показатели результатов подготовки должны вытекать из профессиональных (общих) компетенций как результат выполнения действий.*
- 2. Основные показатели результатов подготовки могут отражать как комплексный результат деятельности (характеризующий целостный опыт деятельности), так и элементарный результат выполнения отдельных действий и/или операций*
- 3. Дескриптор основного показателя результата подготовки формулируются с помощью отглагольных существительных, стоящих в начале предложения.*
- 4. Формулировка дескриптора основного показателя результата подготовки должна быть:*
  - ясной и понятной: использование доступных понятий, учет понимания их значений в контексте деятельности; простые предложения и стиль изложения, в то же время не обедняющие языковой опыт обучающихся; логичность (последовательность, непротиворечивость);*
  - четкой и конкретной, способствующей однозначному пониманию качественных и количественных характеристик результата деятельности.*