



Министерство образования и науки Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Таштагольский техникум горных технологий
и сферы обслуживания»
ГПОУ ТГТТиСО

Положение о многофункциональном центре прикладных
квалификаций

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ТГТТиСО


_____ Е.И. Рыданных

приказ « 18 »  20 ~~21~~ год
« 6а »




ПОЛОЖЕНИЕ
О МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ

ТАШТАГОЛ

2021

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заведующий МЦПК	Закурдаева И.А.		12.01.2021

2 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Главный бухгалтер	Дутлова Е.Н.		12.01.21
Зам. директора по УПР	Титова Е.В.		12.01.21
Зам. директора по УМР	Кичигешева Е.В.		12.01.21
Юрисконсульт	Судочакова А.М.		12.01.21

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность многофункционального центра прикладных квалификаций (далее – МЦПК).

1.2. Положение о МЦПК (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2018 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 02 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2013г. №АК-1879/06 «О документах о квалификации»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.06.2013г. № АК-921/06 «О методических рекомендациях по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций»;
- Уставом государственного профессионального образовательного учреждения «Таштагольский техникум горных технологий и сферы обслуживания» (далее - Техникум).

1.3. МЦПК является структурным подразделением Техникума, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ, разработанных самостоятельно на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований), согласованных с работодателями и обеспечивающих освоение квалификации, востребованной на рынке труда.

1.4. Приоритетом деятельности МЦПК является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие ведущих отраслей Кемеровской области.

1.5. Квалификация, получаемая выпускниками МЦПК, должна соответствовать 2-6 уровню квалификации.

1.6. Финансирование текущей деятельности МЦПК осуществляется за счет средств областного бюджета, Техникума и средств работодателей.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЦПК

2.1. **Предметом** деятельности МЦПК является реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительного образования), разработка учебно-методического обеспечения реализации указанных программ.

2.2. **Целью** деятельности МЦПК является обеспечение профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Российской Федерации и Кемеровской области как ее субъекта.

2.3. **Задачами** МЦПК являются:

- подготовка высококвалифицированных рабочих кадров, в том числе для работы на высокопроизводительных рабочих местах, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие отраслей Кемеровской области и Российской Федерации;

- разработка, апробация и экспертиза с привлечением профильных организаций и объединений работодателей образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы;

- подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации, подготовка по массовым профессиям и специальностям, востребованным на региональных рынках труда, в том числе по запросам центров занятости населения и организаций;

- предоставление профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению;

- повышение квалификации и (или) организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин (модулей) профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения;

- содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения.

2.4. Для достижения цели и решения поставленных задач МЦПК осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ, в том числе программ профессиональных модулей, иных практикоориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования;

- маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих), мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки;

- учебно-методическая деятельность;

- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения.

2.5. МЦПК вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Техникума, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

3. УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЦПК

3.1. МЦПК возглавляет заведующий, назначаемый директором Техникума.

3.2. МЦПК не является юридическим лицом, использует расчетный счет, печать, штамп и реквизиты ГПОУ ТТГТиСО, ведет документацию и представляет администрации Техникума отчетность о своей деятельности в установленном порядке.

3.3. МЦПК обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на специальной странице, расположенной на сайте Техникума в сети Интернет по адресу www.spo-tgt.ru.

3.4. МЦПК организует свою деятельность в интересах граждан, проходящих обучение, государственных и муниципальных заказчиков, негосударственных организаций.

3.5. Отношения по подготовке кадров между Техникумом, структурным подразделением которого является МЦПК, и организациями регулируются соглашением, заключаемым в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации согласовываются с организациями, подавшими заявки на обучение.

3.7. МЦПК обеспечивает:

- реализацию программ профессиональной подготовки в соответствии с установленными требованиями в установленные сроки;
- привлечение представителей работодателей в состав преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения;
- внедрение в учебный процесс современных форм, методов и технических средств обучения, различных автоматизированных тренажерных комплексов.

4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ, ПРЕПОДАВАТЕЛИ И РАБОТНИКИ МЦПК

4.1. Обучающимися МЦПК являются лица, зачисленные на обучение приказом директора Техникума, структурным подразделением которого является МЦПК. Изданию приказа о зачислении в число слушателей Техникума по программам профессиональной подготовки предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

4.2. Права и обязанности обучающихся МЦПК определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами Техникума, регулирующими образовательную деятельность.

4.3. Обучающиеся МЦПК имеют право:

- выбирать образовательную программу из числа реализуемых в МЦПК, участвовать в определении содержания вариативной части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- получать при выборе образовательной программы консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации МЦПК образовательных программ и т.п.;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки ГПОУ ТТГТиСО в порядке, определяемом Уставом ГПОУ ТТГТиСО;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ГПОУ ТТГТиСО в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.4. Обучающиеся МЦПК обязаны :

- выполнять требования Устава Техникума;
- выполнять в установленные сроки и в полном объеме все задания, предусмотренные образовательной программой;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Техникума;
- бережно относиться к имуществу Техникума;

– проходить все предусмотренные образовательной программой контрольно-оценочные процедуры.

4.5. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, а при необходимости - представителей Ростехнадзора, Гостехнадзора и др. Составы комиссий утверждаются директором техникума.

4.6. В качестве итоговой аттестации выпускников, могут засчитываться результат независимой оценки и сертификации квалификаций.

Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы о квалификации (повышении квалификации), форма которых самостоятельно устанавливается МЦПК.

4.7. К педагогической деятельности в МЦПК допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.

4.8. Преподаватели и мастера производственного обучения МЦПК должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации и не реже одного раза в три года стажировки по профилю деятельности в организациях.

4.9. К реализации образовательных программ МЦПК могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.10. Педагогические работники МЦПК имеют право:

– повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств техникума

– пользоваться в установленном Уставом Техникума порядке информационными и методическими фондами, а также услугами всех подразделений Техникума;

– выбирать и использовать в учебном процессе учебники, учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных экспертными организациями, уполномоченными органами управления образованием, профильными объединениями работодателей, профессиональными сообществами;

– выбирать методики обучения, контроля и оценки его результатов, не противоречащие нормативным актам Российской Федерации и локальным актам Техникума;

– обжаловать приказы и распоряжения администрации Техникума в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– работники МЦПК имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума и трудовыми договорами (контрактами).

4.11. Педагогические работники МЦПК обязаны:

– выполнять Устав и Правила внутреннего трудового распорядка Техникума;

– выполнять условия трудового договора, функциональные обязанности;

– выполнять утвержденные образовательные программы.

4.12. За успехи в методической, педагогической, профориентационной и другой деятельности для работников МЦПК устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

4.13. Должностные обязанности заведующего и других работников МЦПК установлены в должностных инструкциях работников МЦПК.

5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЦПК

5.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности МЦПК связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками образовательных и иных услуг.

5.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности МЦПК выделяются:

- количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации;
- доля программ, согласованных с работодателями, объединениями работодателей и/или имеющих профессионально-общественную аккредитацию;
- показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности, средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и другие.

5.3. При оценке деятельности МЦПК могут использоваться результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЦПК

6.1. МЦПК прекращает свою деятельность в следующих случаях:

- изменение Устава Техникума, если его новая редакция препятствует выполнению задач, стоящих перед МЦПК;
- ликвидация Техникума.

6.2. Прекращение деятельности МЦПК производится на основании приказа директора Техникума по согласованию с учредителем.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Подпись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номера листов (страниц)			Номер изменения	Подпись	Дата введения изменения
	Заменённых	Новых	Аннулированных			