



Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Таштагольский техникум горных технологий и сферы обслуживания»
ГПОУ ТТГТиСО

Многофункциональный центр прикладных квалификаций

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор ООО «Премьер»
С.А. Носков

« 17 » апреля 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:

директор ГПОУ ТТГТиСО
Е.И. Рыданных

« 19 » апреля 2018 г.

Программа профессиональной подготовки (переподготовки)
по профессии рабочего
11695 Горничная

РАССМОТРЕНО

на заседании научно-методического совета

протокол № 5

от « 11 » апреля 2018 г.

Таштагол
2018

Программа профессиональной подготовки (переподготовки) по профессии рабочего 11695 Горничная разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании»;
- Профессионального стандарта 33.021 Горничная (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 сентября 2017 г. N 657н);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (утв. приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292);
- Положения о многофункциональном центре прикладных квалификаций и других локальных актов ГПОУ ТТГТиСО, регулирующих деятельность по оказанию услуг по профессиональному обучению.

Программа профессиональной подготовки (переподготовки) по профессии рабочего 11695 Горничная *предназначена для:*

- профессионального обучения лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего)
- профессионального обучения лиц, уже имеющих профессию(и) рабочего(их), или должность(и) служащего(их), в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности)

Нормативный срок освоения программы 160 часов.

Квалификация выпускника: Горничная.

Категория слушателей: занятое и незанятое население, высвобождаемые работники; лица, получающие высшее или среднее профессиональное образование.

Требования к слушателям: отсутствие медицинских противопоказаний для работы по профессии Горничная.

Завершающая форма обучения: квалификационный экзамен.

Вид выдаваемого документа: свидетельство установленного образца.

Организация разработчик: ГПОУ «Таштагольский техникум горных технологий и сферы обслуживания»

Составитель: Закурдаева И.А., заведующий информационно-аналитическим центром ГПОУ «Таштагольский техникум горных технологий и сферы обслуживания»

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Программа включает требования к результатам ее освоения, структуре и содержанию подготовки, а также условиям ее реализации.

Требования к результатам освоения Программы сформированы на основе квалификационных требований, предъявляемых к горничным. В требованиях к результатам освоения Программы описываются требования к умениям, приобретаемым в ходе освоения программы, указываются усваиваемые знания, на базе которых формируются умения и приобретается практический опыт.

Программа состоит из общепрофессионального цикла и профессиональных модулей. Общепрофессиональный цикл предназначен для базовой профессиональной подготовки. Профессиональный модуль - специализированная часть программы для приобретения профессиональных знаний и умений.

В учебном плане содержится перечень учебных модулей с указанием объемов времени, отводимых на освоение дисциплин, включая объемы времени, отводимые на теоретическое и практическое обучение.

В тематическом плане по профессиональному модулю раскрывается последовательность изучения разделов и тем.

Требования к условиям реализации Программы представлены требованиями к организации учебного процесса, учебно-методическому и кадровому обеспечению, а также правами и обязанностями Техникума, осуществляющего профессиональную подготовку.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена, направленного на определение готовности обучающихся к определенному виду деятельности, посредством оценки их профессиональных компетенций, сформированных в ходе освоения междисциплинарных курсов.

Учет посещаемости занятий, успеваемости и пройденных тем ведется преподавателями и мастерами производственного обучения в соответствующей учетной документации.

Для оптимизации учебного процесса допускается применение дистанционных технологий образования путем размещения в системе дистанционного обучения MOODLE ГПОУ ТТГТиСО методических материалов по курсу «Горничная».

По завершению обучения проводится итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена, включающего в себя проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований к профессии Горничная и практическую квалификационную работу.

Состав экзаменационной комиссии определяется и утверждается директором Техникума. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений. Экзамен проводится с использованием экзаменационных билетов / тестовых заданий, разработанных в Техникуме, осуществляющем подготовку на основе программы, утвержденной директором техникума.

Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. По результатам итоговой аттестации выдается свидетельство установленного образца.

Теоретическое обучение проводится в оборудованных кабинетах с использованием учебно-методических и учебно-наглядных пособий в соответствии с Перечнем учебных материалов для подготовки горничных.

Практическое обучение является основой профессиональной подготовки, целью которой является формирование у обучающихся практических умений и навыков в соответствии с квалификационными требованиями профессии.

Практическое обучение обучающиеся проходят на рабочих местах. Режим труда: работа в коллективе в соответствии с режимом, действующим на предприятии.

Целью практического обучения, как заключительного этапа учебно-воспитательного процесса, является подготовка будущего служащего к самостоятельной высокопроизводительной работе на предприятии.

Последовательность изучения разделов и тем учебной дисциплины может изменяться при условии выполнения программы учебной дисциплины;

Количество часов, отведенных как на изучение учебных дисциплин, так и на практическое обучение, могут быть увеличены/снижены путем введения/исключения дополнительных тем и упражнений, учитывающих региональные особенности и потребности работодателя.

Перечень кабинетов:

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
- инженерных систем гостиницы и охраны труда;

Лаборатории и тренинговые кабинеты:

- информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- гостиничный номер;
- служба приема и размещения гостей;
- служба продажи и маркетинга.

Требования к кадровому обеспечению учебного процесса:

Преподаватели общепрофессиональных и профессиональных дисциплин имеют высшее или среднее профессиональное образование.

Преподаватели проходят повышение квалификации, стажировку на производстве не реже 1 раза в 3 года.

Требования к результатам освоения программы.

С целью овладения видом профессиональной деятельности - уборка номеров (комнат) гостиничных комплексов и иных средств размещения слушатель в ходе освоения программы обучения должен:

Знать:

- Правила использования моющих и чистящих средств, препаратов для уборки номерного фонда
- Правила обработки различных поверхностей номерного фонда
- Правила подбора и использования уборочного инвентаря
- Правила и методы текущей уборки номерного фонда, уборки номерного фонда после выезда гостей
- Процедуры выезда гостя
- Основы этики, этикета и психологии обслуживания гостей при уборке номера
- Правила использования электрооборудования для уборки номерного фонда
- Требования охраны труда, основы охраны здоровья, санитарии и гигиены
- Правила антитеррористической безопасности и безопасности гостей
- Правила и методы организации процесса генеральной уборки номерного фонда
- Правила генеральной уборки номерного фонда

Уметь:

- Подбирать и комплектовать возобновляемые материалы гостиничного номера
- Производить текущую уборку номерного фонда, уборку номерного фонда после выезда гостей
- Осуществлять экипировку номерного фонда
- Производить проверку рабочего состояния и регулирование бытовых приборов и оборудования номерного фонда
- Вести документацию по текущей уборке номерного фонда, по уборке номерного фонда после выезда гостей
- Подбирать моющие средства и использовать их для чистки окон, витражей, вентиляционных решеток, радиаторов

- Применять мощное оборудование для чистки ковров и мягкой мебели в номерном фонде
- Удалять пыль и загрязнения со стен, плинтусов, потолка в номерном фонде
- Иметь практический опыт по трудовым действиям:**
- Комплектование тележки для текущей уборки номерного фонда, для уборки номерного фонда после выезда гостей, для генеральной уборки номерного фонда
- Проверка исправности и функционирования инвентаря, оборудования в номерном фонде
- Сдача вещей гостя в стирку и химчистку по его заявке
- Выявление дефектов и поломок мебели в номерном фонде
- Проверка наличия и сохранности имущества организации в номерном фонде
- Регистрация забытых и потерянных гостями вещей
- Прием номера при выезде гостя
- Комплектация номерного фонда расходными материалами
- Смена постельного белья и полотенец в номерном фонде
- Контроль ассортимента мини-бара в номерном фонде
- Уборка ванной комнаты в номерном фонде
- Уборка спальни, комнат в номерном фонде
- Итоговая проверка соответствия качества уборки номерного фонда после выезда гостей требованиям стандартов уборки средства размещения
- Сдача в стирку гардин и тюля с их заменой
- Сдача в стирку постельных принадлежностей с полной их заменой
- Мытье окон, витражей, элементов декора номерного фонда
- Чистка вентиляционных решеток, радиаторов номерного фонда
- Чистка ковров, мягкой и корпусной мебели в номерном фонде
- Чистка стен, плинтусов, потолка в номерном фонде
- Итоговая проверка соответствия качества генеральной уборки номерного фонда требованиям стандартов уборки средства размещения

Результатом освоения программы профессионального обучения является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Выполнение работ по профессии рабочего Горничная», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Общие компетенции	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством
Профессиональные компетенции	
ПК 1	Текущая уборка номерного фонда гостиничных комплексов и иных средств размещения
ПК 2	Уборка номерного фонда гостиничных комплексов и иных средств размещения после выезда гостей
ПК 3	Генеральная уборка номерного фонда гостиничных комплексов и иных средств размещения

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Основная цель вида профессиональной деятельности: Поддержание чистоты номерного фонда гостиничных комплексов и иных средств размещения в соответствии с требованиями к их санитарному состоянию

Отнесение к видам экономической деятельности: деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания.

Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции	
код	наименование	уровень квалификации	Наименование	уровень (подуровень) квалификации
А	Уборка номерного фонда гостиничных комплексов и иных средств размещения	3	Текущая уборка номерного фонда гостиничных комплексов и иных средств размещения	3
			Уборка номерного фонда гостиничных комплексов и иных средств размещения после выезда гостей	3
			Генеральная уборка номерного фонда гостиничных комплексов и иных средств размещения	3

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

Индекс	Наименование дисциплин	максимальная нагрузка слушателя, часов	форма аттестации	в том числе, часов			коды формируемых компетенций
				аудиторные занятия	самостоятельная работа	практика	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	16		12	4	-	
ОП.01	Этика и психология делового общения	8	ДЗ	6	2	-	ОК1-ОК5; ПК1-ПК3
ОП.02	Охрана труда и техника безопасности	8	ДЗ	6	2	-	ОК1-ОК5; ПК1-ПК3
М.00	Профессиональный цикл	40		24	16	-	
М.01	Организация деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	18	ДЗ	10	8	-	ОК1-ОК5; ПК1-ПК3
М.02	Технология работы службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда гостиницы	22	ДЗ	14	8	-	ОК1-ОК5; ПК1-ПК3
ПО.00	Практическое обучение	96		-	-	96	
	Итоговая аттестация	8		8	-	-	
	Консультации	4		4	-	-	
	Квалификационный экзамен	4	ЭК	4	-	-	
	Всего:	160		64	96		

Условные обозначения: ДЗ – дифференцированный зачет, ЭК - экзамен квалификационный.

4. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Продолжительность практического обучения составляет 96 часов.

В ходе практического обучения обучающийся готовится к самостоятельному выполнению работ горничной.

Задачами практики являются:

- освоение видов профессиональной деятельности, предусмотренных профессиональным стандартом 33.021 Горничная;
- самостоятельная работа на рабочем месте, являющаяся частью квалификационного экзамена.

По результатам практического обучения обучающийся готовит отчет по практике.

5. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Профессиональное обучение по Программе профессиональной подготовки (переподготовки) по профессии 11695 Горничная завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.